

PATVIRTINTA:
Kalvarijos socialinių paslaugų
centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. VĮ-79

KALVARIJOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROJI INFORMACIJA

Kalvarijos socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) - biudžetinė įstaiga, kodas 304195853, juridinių asmenų registre įregistruota 2016 m. kovo 1 d., veikianti pagal Kalvarijos socialinių paslaugų centro nuostatus, patvirtintus Kalvarijos savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-150 (Kalvarijos savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 29 d. sprendimo Nr. T-172 redakcija).

Centro funkcijos – teikti:

- integralios pagalbos paslaugas (socialinės globos ir slaugos) asmens namuose;
- bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas.

Centro vizija – siekti socialiai iniciatyvios ir atviros Kalvarijos savivaldybės bendruomenei socialinių paslaugų įstaigos statuso, papildyti savivaldybės socialinių paslaugų infrastruktūrą profesionalia ir kompetentinga Centro socialinių darbuotojų komanda, užtikrinti teikiamų paslaugų prieinamumą asmenims (šeimoms), kuriems būtina pagalba, kuo arčiau gyvenamosios vietos.

Centro misija – teikti kokybiškas, efektyvias socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, masažo ir slaugos asmens namuose paslaugas Kalvarijos savivaldybės gyventojams, užtikrinant asmens orumo nežeminančias sąlygas ir tenkinant būtiniausius poreikius, sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ir stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, padėti įveikti socialinę atskirtį tiems asmenims, kurie dėl amžiaus, neįgalumo, socialinių problemų iš dalies arba visiškai neturi socialinio gyvenimo įgūdžių, nebegali savarankiškai rūpintis savo asmeniniu (šeimoms) gyvenimu.

Kalvarijos socialinių paslaugų centro darbuotojai vadovaujas Lietuvos Respublikos socialinių darbuotojų etikos kodeksu. Žmogus yra svarbiausia vertybė. Socialinio darbo vertybės praktikoje įgyvendinamos socialinio darbo principais, kurių laikosi socialinis darbuotojas:

- gerbia visų žmonių prigimtines vertes ir orumą;
- siekia didinti socialinį teisingumą ir stiprinti solidarumą;
- gerbia žmogaus teises, demokratijos principus ir žmogaus apsisprendimo teisę;
- veikia sąžiningai, patikimai, nešališkai ir empatiškai;
- siekia įgalinti žmones spręsti tarpusavio santykių ir socialines problemas;
- skatina teigiamus socialinius pokyčius, socialinę kaitą, asmens dalyvavimą ir savarankiškumą;

- nuolat siekia tobulinti savo profesines kompetencijas;
 - dalinasi gera patirtimi
- Centro veiklos rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių):
- nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliais asmenimis veikla (88.10);
 - kita, niekur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99);
 - kita žmonių sveikatos priežiūros veikla (86.90);
 - viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse (86.90.10);
 - kitų maitinimo paslaugų teikimas (56.29);
 - fizinės gerovės užtikrinimo veikla (96.04);
 - kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumo transportas (49.39)
- Centro buveinės adresas – Ugniagesių g., Kalvarija LT – 69206.

1. lentelė

Kalvarijos socialinių paslaugų centro teikiamų paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Kodas SPIS-e	Paslaugos pavadinimas
Bendrosios socialinės paslaugos		
1.	200	Kitos bendrosios socialinės paslaugos
2.	201	Informavimas
3.	202	Konsultavimas
4.	203	Tarpininkavimas ir atstovavimas
5.	205	Aprūpinimas būtiniaisiais darbužiais ir avalyne
6.	206	Transporto organizavimas
7.	207	Sociokultūrinės paslaugos
8.	208	Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas
Specialiosios socialinės paslaugos		
10.	320	Socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas
11.	428	Laikinas atokvėpis
12.		Asmens pagalba
13.	414	Dienos socialinė globa suaugusiems asmenims su negalia
14.	415	Dienos socialinė globa senyvo amžiaus asmenims
15.	501	Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis

II. NUMATYTAS VEIKLOS PLANAS

Socialinių paslaugų centro vykdomas socialinis darbas – profesionali veikla, padedanti tenkinti asmens gyvybinius poreikius, atkuriant jo ir visuomenės santykius. Tam, kad ši veikla vyktų ir nuolat tobulėtų, būtinas kryptingas ir kokybiškas darbas, gerai apgalvotas planas ir priemonės (žr. 2 lentelė).

2. lentelė

2021 m. veiklos planas

Tikslai	Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi asmenys	Rodiklis	Laukiami rezultatai
1. Užtikrinti socialinės atskirties mažėjimą Kalvarijos savivaldybėje gyvenantiems asmenims	1.1.Sudaryti sąlygas paslaugos gavėjams gauti pagalbą.	Informacijos suteikimas apie socialines paslaugas, vykdomą veiklą	Direktorius, socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai	Asmenų, kuriems sutektos paslaugos, skaičius	Visi besikreipiantys bus informuojami.
		Socialinių paslaugų poreikio išsiaiškinimas ir tarpininkavimas tarp asmens (šeimoms) ir kitų institucijų, asmenų. Paslaugų gavėjų interesų atstovavimas teisės aktų nusatyta tvarka.	Socialiniai darbuotojai	Asmenų, kuriems sutektos paslaugos, skaičius	Visi besikreipiantys bus informuojami.
		Paslaugos gavėjų konsultavimas įvairiais klausimais, organizuojant ūkinius darbus, tvarkant teisinius ir kitus klausimus.	Direktorius, socialiniai darbuotojai	Asmenų, kuriems sutektos paslaugos, skaičius	Konsultuojami visi besikreipiantys

	1.2. Įvertinti socialinių paslaugų poreikį.	Senyvo amžiaus asmenų, kuriems nustatomi specialieji poreikiai, asmens veiklos ir gebėjimų vertinimas.	Socialinis darbuotojas	Užpildytų klausimynų skaičius	Klausimynų skaičius 70 (+/-5)
		Socialinių paslaugų poreikio vertinimas asmeniui, šeimai ir išvadų rengimas bei pateikimas Kalvarijos savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriui.	Atvejo vadybininkai	Atliktų vertinimų ir parengtų išvadų skaičius	Vertinimų ir išvadų skaičius

1.3. Nestacionariųjų socialinių paslaugų plėtojimas, siekiant patenkinti Kalvarijos savivaldybės gyventojų poreikius.	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimas asmens namuose. Integralios pagalbos paslaugų teikimas asmens namuose.	Socialiniai darbuotojai, socialinio darbuotojo padėjėjai	Asmenų, kuriems buvo suteikta paslauga, skaičius.	Poreikių patenkinimas ne mažiau kaip 95 proc.
	Individualių pagalbos planų sudarymas ir peržiūra	Socialinis darbuotojas		
	Paslaugų gavėjų, gaunančių socialinę globą asmens namuose, gyvenimo kokybės pokyčio įvertinimas.	Socialinis darbuotojas	Užpildytų anketų/ klausimynų, skirtų įvertinti paslaugų kokybę, skaičius	Klausimynų/ anketų skaičius – ne mažiau 17.
			Gautų rezultatų analizė	Gerai ir labai gerai įvertinta ne mažiau proc. 90 proc.
	Laikino atokvėpio paslaugos (asmens namuose) teikimas paslaugų gavėjams	Socialinio darbuotojo padėjėjai, slaugytojų padėjėjai	Asmenų, kuriems buvo suteikta paslauga, skaičius	Ne mažiau 1 asmuo gavęs laikino atokvėpio paslaugą.
	Užikrinti iš pataisos asmenų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinę integraciją. Palydimosios paslaugos teikimas, siekiant padėti asmenims prisitaikyti	Socialinis darbuotojas	Pagalbą gavusių asmenų skaičius	Asmenų skaičius 3 (+/- 2).

		prie socialinės aplinkos.				
1.4. Kompleksinės pagalbos užtikrinimas šeimoms, patiriančioms socialinės rizikos veiksnius.		Informacijos viešinimas apie teikiamas šeimoms ankstyvos prevencijos bei kompleksinės pagalbos priemones.	Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis	Informacijos publikavimas socialiniuose tinkluose, centro internetiniame puslapyje.	Prevencinių priemonių taikymo efektyvumas - ne mažiau kaip 10 proc. sumažėjęs šeimų, kurioms teikiamos paslaugos prevenciniais tiklais, skaičius.	
		Teigiama įvaizdžio apie šeimą ir santykių šeimoje kultūrą bei atsakomybę formavimas.				
		Prevencinių priemonių įgyvendinimas, skatinant šeimas dalyvauti projektuose, skirtuose tėvystės įgūdžiams ugdyti ir tėvams konsultuoti.		Ne mažiau 2 priemonės		
		Šeimų įgalinimas spręsti krizines situacijas, susijusias su fizinių, emocinių, saugumo, socialinių, vaikų ugdymo, tarpusavio santykių, saviraiškos poreikių tenkinimu.		Šeimų dalyvavimas, pasinaudojusių psichologo, mediatoriaus pagalba, ugdant jų socialinius ir pozityvios tėvystės įgūdžius.		Mokymų, konsultacijų lankomums – ne mažiau 90 proc.
		Bendradarbiavimas su Užimtumo tarnyba, NVO ir kitomis organizacijomis, ugdant šeimų darbinis įgūdžius ir įtraukiant jas į organizacijų darbinis veiklas.		Šeimų, įtrauktų į organizacijų darbinis veiklas, skaičius		Ne mažiau 4 šeimos.

		Komandinio darbo stiprinimas ir efektyvinimas atvejo vadybos procese.	Atvejo vadybininkai, socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis	Mokymų paieška ir dalyvavimas juose	Ne mažiau 80 proc. darbuotojų, dalyvavusių mokymuose.
		Darbo su šeima individualizavimas. Šeimų įtraukimas sudarant pagalbos planus, organizuojant atvejo vadybos posėdžius.	Atvejo vadybininkai, socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis	Darbo su šeima specifikos analizavimas, darbo su šeima plano peržiūra, plano naujinimas.	Plane numatytų priemonių atitikimas šeimų poreikius ir plano įgyvendinimo efektyvumas ne mažiau 90 proc.
		Darbo su šeimomis, taikant atvejo vadybos procesą, naujumas.	Atvejo vadybininkai, socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis	Socialinių darbuotojų, atvejo vadybininkų bei socialinių pedagogų metodiniai susirinkimai, savitarpio mokymai.	Ne mažiau 1 susirinkimas per mėnesį.
		Šeimų aprūpinimas darbužiais bei avalyne	Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis.	Aprūpintų darbužiais ir avalyne šeimų skaičius.	100 proc.
		Rezultatyvus minimalios priežiūros priemonių vykdymas.	Socialiniai darbuotojai.	Numatytų pagalbos priemonių įgyvendinimas.	Įgyvendintų priemonių skaičius.
		Užimtumo organizavimas šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba, ir jose augantiems vaikams.	Socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai.	Preveninės programos ar renginys vaikų gynimo dienos, Motinos, Tėvo dienos bei kalendorinių švenčių	Preveninių programų skaičius.

				proga.	
		Informacijos apie suteiktas socialines paslaugas šeimoms siteminimas ir analizė bei šeimoms teikiamų paslaugų įvertinimas	Socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai.	Atliktas įvertinimas.	Išvadų, pasiūlymų pateikimas.
	1.5.Didinti socialinę integraciją, padėti jaustis klientams pilnaverčiams	Transporto paslaugų teikimas asmenims, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės bei nepakankamų pajamų negali naudotis visuomeniniu transportu.	Vairuotojas	Asmenų, kuriems suteikta paslauga, skaičius.	Patenkinta ne mažiau kaip 85 proc. prašymų.
		Neįgaliųjų aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis (TTP). Prašymų priėmimas ir registravimas dėl TTP skyrimo. TTP apskaitos, poreikio analizės, priežiūros vykdymas.	Socialinis darbuotojas	Asmenų, kuriems išduotos techninės pagalbos priemonės, skaičius	Patenkinta ne mažiau kaip 80 proc. prašymų.
	1.6.Organi-	Prasmingo laisvalaikio	Socialiniai	Užsiėmimų skaičius	Ne mažiau 2

	zuoti sociakultūrinės paslaugas	užimtumo organozavimas.	darbuotojai, atvejo vadybininkai		suorganizuoti užsiėmimai.
	1.7.Stiprinti bendradarbia-vimę su kitomis įstaigomis.	Sudaryti sąlygas centro darbuotojams aktyviai dalyvauti bendruomenės gyvenime.	Direktorius, socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai.	Skaičius priemonių, kuriose dalyvavo centro darbuotojai	Ne mažiau 2 priemonės.
		Palaikyti ryšius su kitų miestų, savivaldybių įstaigomis, teikiančiomis socialines paslaugas, organizuoti vizitus, susitikimus, keistis gerąja patirtimi.	Direktorius, socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai.	Vizitų, susitikimų skaičius	Ne mažiau 2 vizitai ir susitikimai.
	1.8.Didinti teikiamų paslaugų įvairovę	Teikti kompleksines paslaugas, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais - aktyvinti paslaugų gavėjus, nukreipiant juos į tikslines grupes ar įtraukiant į užimtumo veiklas.	Direktorius socialinių programų koordinatorius	Dalyvaujančių asmenų skaičius. Asmenų, kuriems suteikta paslauga, skaičius.	Ne mažiau 20 asmenų.
2.Tobulinti ir užtikrinti socialinių paslaugų kokybę, paslaugas orientuojant į asmens poreikius.	2.1. Socialinių paslaugų įvertinimas ir paslaugų kokybės užtikrinimas	Pasitarimų organizavimas centro veiklos vertinimui	Direktorius, socialiniai darbuotojai, koordinatorius	Priemonės užtikrinančios paslaugų kokybę ir kontrolę.	Priemonių skaičius.
		Socialinės priežiūros paslaugų akreditavimas	Direktorius	Akredituotos socialinės priežiūros paslaugos.	2021 m. IV ketvirtis
		EQUASS kokybės sistemos palaikymas	Direktorius, socialiniai		2021 m. I-IV ketvirtis

		EQUASS kokybės sistemos ataskaitos parengimas,	darbuotojai, koordinatorius		2021 m. IV ketvirtis
		Centro teikimų paslaugų įsivertinimas.	Direktorius, socialiniai darbuotojas	Atliktas įvertinimas, vertinimo aktas, apklausos suvestinė.	Atitikimas socialinės globos normoms – 100 proc
	Atlikta socialinės globos ir slaugos asmens namuose paslaugų kokybės vertinimo apklausa	Labai gerai ir gerai įvertinta ne mažiau 85 proc.			
	Atlikta paslaugų šeimai kokybės vertinimo apklausa	Labai gerai ir gerai įvertinta ne mažiau 70 proc			
		Darbuotojų veiklos vertinimai.	Direktorius	Įvertintų darbuotojų skaičius	Įvertinta 100 proc. darbuotojų.
2.2. Vykdyti socialiai atsakingas veiklas įstaigoje, vadovaujantis pagarbos žmogui, visuomenei ir gamtai principais		Gerinti darbuotojų ir šeimos narių gyvenimo gerovę.	Direktorius	Kalvarijos socialinių paslaugų centro lygio galimybių plano įgyvendinimas	Įgyvendinta 100 proc.
		Ugdyti jaunų žmonių pagarbą ir sąmoningumą, siekiant sudaryti sąlygas vyresnio amžiaus žmonėms gerai jaustis visuomenėje ir visapusiškai dalyvauti jos gyvenime.	Direktorius, socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai, lanlomosios priežiūros petsonalas	Pagyvenusių žmonių dienos minėjimas	2021 m. spalio mėn.
		Parengti panduso techninį projektą ir atlikti statybos darbai.	Direktorius, viešųjų pirkimų organizatorius	Atlikti panduso įrengimo darbai	2021 m. IV ketvirtis
		Prisidėti prie Kalvarijos savivaldybės atskirtyje	Direktorius, socialiniai	Asmenų įtraukimas ir jų	Dalyvavimas projekte "Bendruomenės

		esančių asmenų integracijos į visuomenę ir saugumo.	darbuotojai, lankomosios priežiūros personalas.	palydėjimas įvairias veiklas, meno terapijas.	inicijuotas savanoriškos pagalbos teikimas socialinę atskirtį patiriantiems Kalvarijos bendruomenės nariams“
		Laikytis socialinės atsakomybės santykiuose su visuomene	Direktorius, atvejo vadybininkai, socialiniai darbuotojai	Skatinti jaunimo profesinę veiklą, dalijantis žiniomis, aktyviai bendradarbiauti su švietimo įstaigomis, akademinė bendruomene, sudaryti sąlygas studentams atlikti praktiką.	2021 m. I-IV ketv.
		Laikytis socialinės atsakomybės aplinkosaugos srityje	Direktorius, vyr. buhalteris, atvejo vadybininkai, socialiniai darbuotojai, lankomosios priežiūros personalas	Darbuotojų skatinimas mažinti neefektyvų elektros energijos vartojimą pastate, kuriame įsikūrusi įstaiga, mažinti popieriaus sunaudojimą, pagal galimybes mažinti kitų atliekų susidarymą, jų rūšiavimas	2021 m. I-IV ketv
				Pasibaigusio galiojimo medikamentų surinkimas saugiam sunaikinimui iš paslaugų gavėjų,	2021 m. I-IV ketv

				panaudotų apsaugos priemonių, spausdintuvų kasečių perdavimas atliekų tvarkytojams	
				Paslaugų gavėjų skatinimas savo namuose rūšiuoti atliekas, mažinti jų susidarymą.	2021 m. I-IV ketv
	Darbuotojų skatinimas gerinti teikimų paslaugų kokybę.	Sukurti demokratijos sistemą, kuri darbuotojus įgalintų inicijuoti gerinti teikiamų paslaugų kokybę.	Direktorius	Parengta sistema	2021 m. I-IV ketv.
	2.3.Valdymo sistemos tobulinimas.	Metinio plano sudarymas. Darbuotojų įtraukimas į metinio plano sudarymą	Direktorius, vyr. buhalteris, socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai, lankomosios priežiūros personalas.	Parengtas metinis planas	2021 m. I ketv.
		Įstaigos paslaugų teikimo, vidaus dokumentų peržiūra, pakeitimai, papildymai.	Direktorius	Peržiūrėti, papildyti, pakeisti vidaus dokumentai.	2021 m. III ketv.

3.Projektinės veikos vykdymas	3.1.Projektinės veiklos plėtojimas ir vykdymas.	ESFA projekto „Integralios pagalbos paslaugų teikimas Kalvarijos savivaldybėje“ tęsimas ir vykdymas.	Socialiniais darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjai, slaugytojas, slaugytojo padėjėjai, koordinato-rius	Pasiekti numatyti rodikliai	2021 m. I-IV ketv.
		Tęsti projekto „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Kalvarijos savivaldybėje“ veiklas, konsultuojant paslaugų gavėjus ir nukreipiant juos į tiklines grupes.	Direktorius, socialiniai darbuotojai, projekto koordinatoris	Pasiekti numatyti rodikliai.	Paslaugas gaus 100 proc. visų besikreipiančių.
4.Savanorystė	4.1.Skatinti savanorystę Kalvarijos socialinių paslaugų centre.	Kalvarijos savivaldybės bendruomenės narių, moksleivių įtraukimas į savanorišką veiklą, vykdomą Kalvarijos socialinių paslaugų centre.	Direktorius, socialiniai darbuotojai	Pasirašytos savnorystės sutartys	Pritraukti ne mažiau 2 savanorius
5.Profesinės kompetencijos tobulinimas	5.1.Sudaryti sąlygas darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimui, skatinti	Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo poreikių įsivertinimas.	Direktorius	Įvertintas kvalifikacijos kėlimo poreikis, parengtas mokymų planas.	Parengtas mokymų planas.

	Centro darbuotojus įgyti jų profesinę kompetenciją atitinkančią kvalifikacinę kategoriją.	Darbuotojų mokymų organizavimas.	Direktorius	Patobulinta darbuotojų profesinė kompetencija.	
6. Išteklių naudojimo kontrolė	6.1. Viešųjų pirkimų procedūrų kontrolė.	Viešųjų pirkimų inicijavimas ir organizavimas. Viešųjų pirkimų tvarkos įstaigoje reglamentavimo kontrolė ir vykdymas, laikantis teisė aktų, informacijos, susijusios su viešųjų pirkimų procedūromis, viešinimas.	Direktorius, buhalteris	Atlikti viešieji pirkimai.	2021 m. I-IV ketv.
	6.2. Buhalterinės apskaitos tvarkymas, finansinės atskaitomybės sudarymas.	Savalaikiai sudarytos ir patvirtintos biudžeto sąmatos, parengti ir pateikti VSAKIS rinkiniai. Finansinių ataskaitų rinkinių skelbimas Centro internetiniame puslapyje. Tikslingai ir efektyviai panaudotos lėšos. Finansinių dokumentų peržiūra, pakeitimas ar papildymas.	Direktorius, vyr. buhalteris	Parengtos pagrįstos sąmatos. Peržiūrėti, papildyti finansiniai dokumentai	2021 m. I - IV ketv.

		Biudžeto lėšų paskirstymas.			
7. Korupcijos prevencija įstaigoje	7.1. Užtikrinti korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Įstaigos internetinėje svetainėje paskelbtas Centro korupcijos prevencijos planas, informacija kokiais kontaktais galima pranešti apie galimos korupcijos atvejus. Dalyvavimas seminare antikorupcijos tema.	Direktorius	Korupcijos prevencijos plano įgyvendinimas.	Korupcijos planas įgyvendintas 100 proc.
8. Asmens duomenų apsauga įstaigoje	8.1. Užtikrinti asmens teisę į duomenų apsaugą, reglamentuoti duomenų tvarkymą.	Patvirtinto Centre tvarkomų asmens duomenų tvarkos aprašo laikymas ir stebėseną, kaupiant ir tvarkant asmens duomenis, kontrolės stiprinimas, saugant ir tvarkant asmenų duomenis. Dalyvavimas organizuojamuose	Direktorius, socialiniai darbuotojai	Asmens duomenų apsauga reglamentuota dokumentais.	2021 m. I-IV ketv.

		seminaruose duomenų apsaugos klausimais.			
9. Saugos ir sveikatos darbe užtikrinimas	9.1. Tinkamų darbo sąlygų užtikrinimas	Darbuotojų aprūpinimas darbo priemonėmis. Įstaigos mikroklimato gerinimas.	Direktorius, specialistas darbų saugai	Darbuotojai aprūpinti darbo ir apsaugos priemonėmis.	2021 m. I-IV ketv.
		Vykdyti periodinius darbuotojų sveikatos tikrinimus bei privalomojo sveikatos patikrinimo priežiūrą.	Direktorius, specialistas darbų saugai	Atliktas privalomas darbuotojų sveikatos tikrinimas.	100 proc. darbuotojų privalomai pasitikrinusių sveikatą.
		Psichologinės darbuotojų sveikatos užtikrinimas	Direktorius	Mokymai psichologinės sveikatos stiprinimo klausimu kartu Marijampolės visuomenės sveikatos biuriu.	2021 m. IV ketvirtis
		Darbuotojų skiepijimas	Direktorius	Paskiepiantų darbuotojų skaičius.	Paskiepianta daugiau 60 proc. darbuotojų
	9.2. Saugos darbe, priešgaisrinės saugos, sanitarijos reikalavimų ir darbo tvarkos, vidaus tvarkos taisyklių laikymasis darbo vietoje.	Darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos įvadiniai, periodiniai ir papildomi instruktavimai ir mokymai.	Direktorius, specialistas darbų saugai	Sveikatos ir saugos plano įgyvendinimas	Planas įgyvendintas 100 proc.

3. lentelė

Planuojamos lėšos socialinėms paslaugoms teikti 2021 metais

Metai	Savivaldybės biudžetas savarankiškomis funkcijoms tūkst. Eur	Valstybės biudžetas tūkst. Eur.	Lėšos, gautos už teikiamas paslaugas) tūkst. Eur	Planuojama gauti lėšų iš viso tūkst. Eur
2021	64,7	224,9	9,5	299,1

III. LAUKIAMI REZULTATAI

Centro teikiamų socialinių paslaugų dėka bus užtikrinamas Kalvarijos savivaldybės gyventojų - senyvo amžiaus asmenų ir jų šeimų, suaugusių asmenų su negalia ir jų šeimų visavertis gyvenimas jų namuose ir dalyvavimas visuomeniniame gyvenime, asmeniui (šeimai) sudarytos sąlygos, padedančios ugdyti ir stiprinti ryšius su visuomene, suteiks galimybę įveikti socialines problemas, išsaugant fizines ir socialines funkcijas.

Bendruomenės įtraukimas į socialinių problemų sprendimą, skatins visuomenei naudingą darbą, padidins žmogiškuosius išteklius bei galimybę pasinaudoti daugiau problemų sprendimo alternatyvų.